

Le modèle

- Arrière plan
- Cadres
- Polices et titres

Le mode plan

- Définition des niveaux de titres
- Mise en forme des titres

Le mode diapositive

- La mise en page
- Insertion objets

Le mode chemin de fer

- Les transitions
- Animation des objets

Les commentaires

- Affichage, Impression
- Ajout des commentaires

Le diaporama

- Utilisation de la souris
- Déroulement automatique

Les impressions

- Transparents
- Plusieurs diapos par page
- Document

Passage d'une ancienne version à PowerPoint 2007

- L'interface
 - Menu Office
 - Barre d'outils rapide
 - Le ruban
- Nouvelles fonctionnalités
- Enregistrements en .pptx ou .pptm

Exercice de synthèse

Accompagnement-coaching

- Assistance à distance par mail ou téléphone